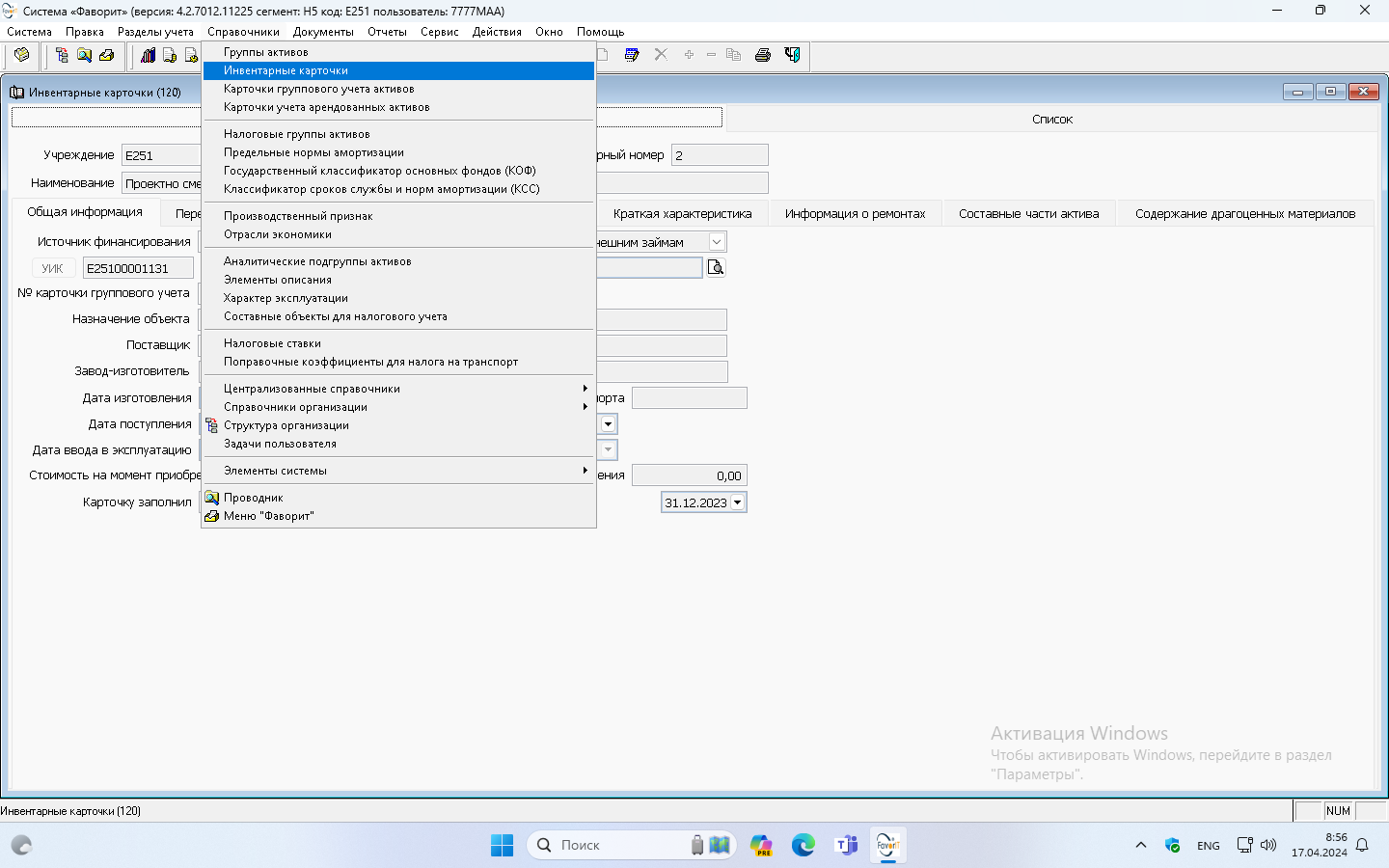
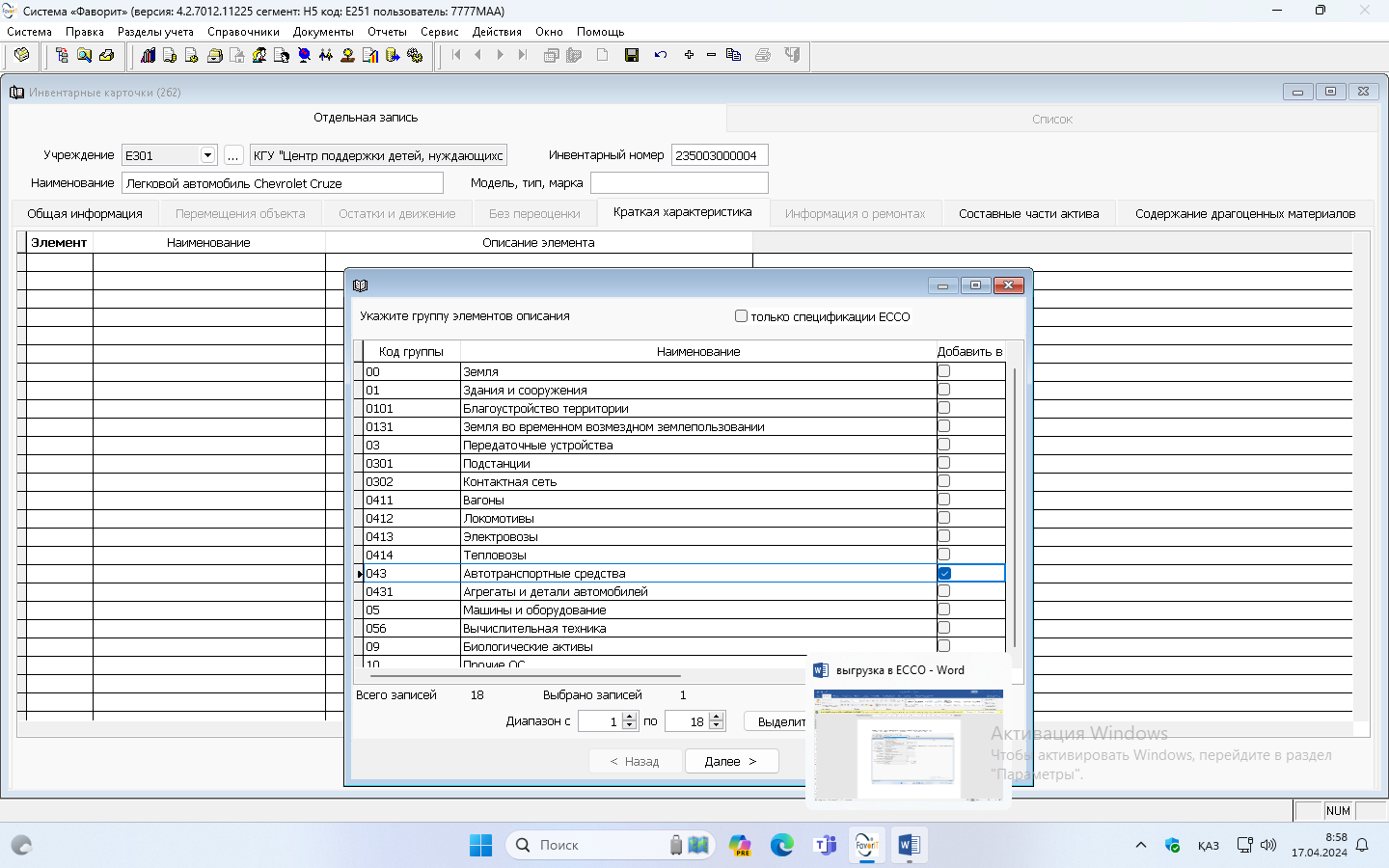
**При загрузке долгосрочных активов в ИС Фаворит макетом данные синхронизируются в инвентарных карточках.**

**Внесение изменений в инвентарные карточки**

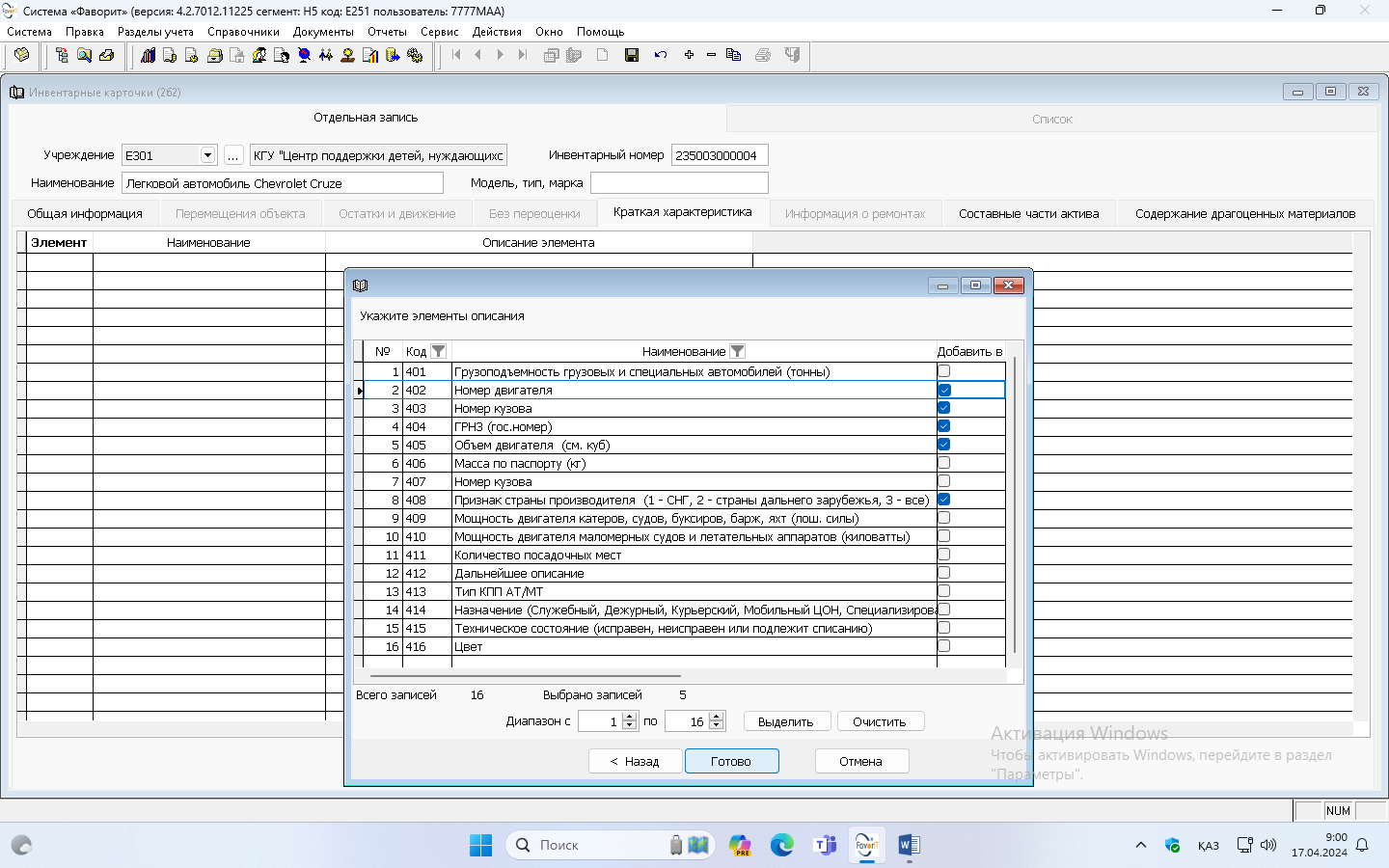
Раздел – Долгосрочные активы – Справочникик-Инвентарные карточки



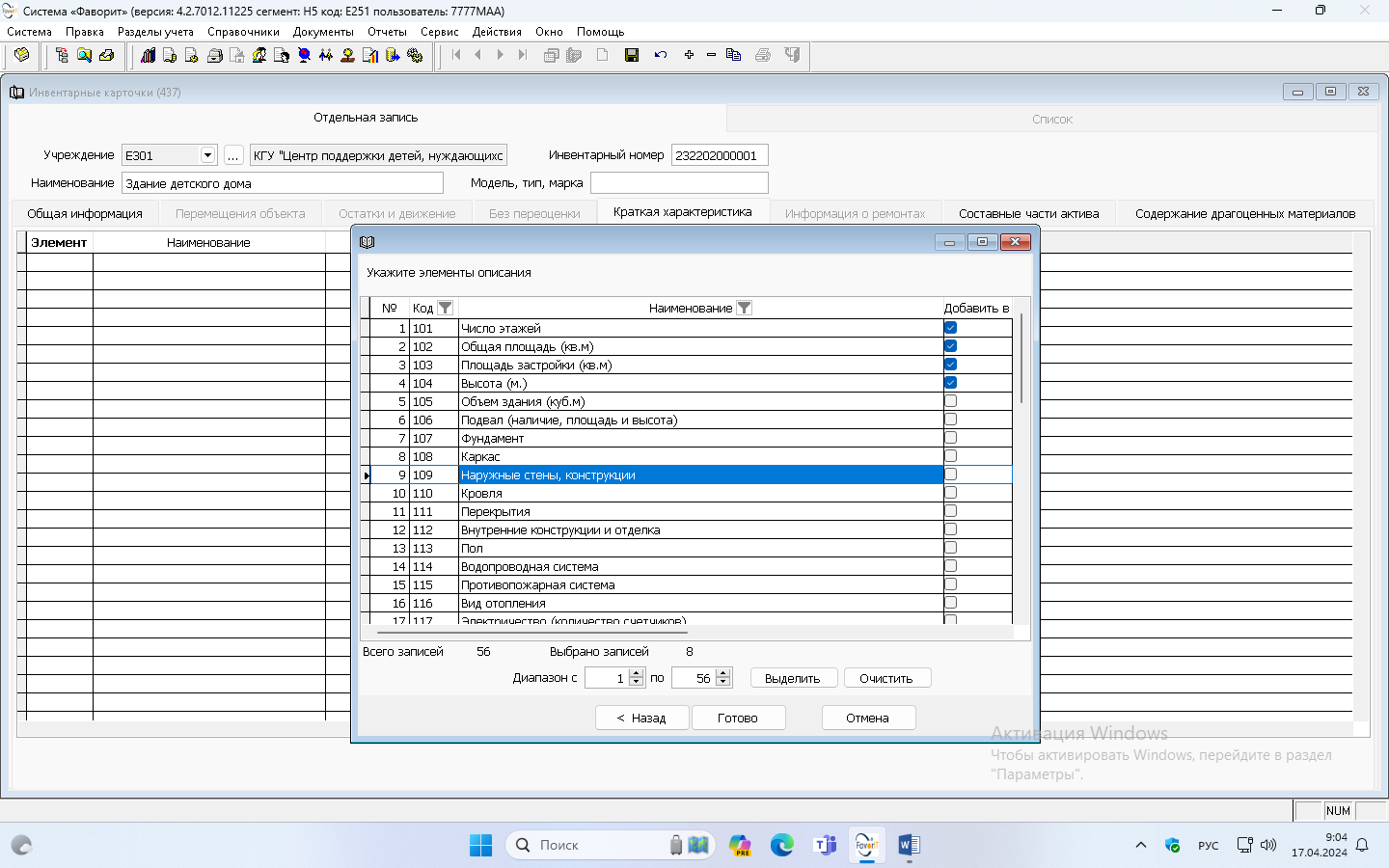
Вкладка - Краткая характеристика, изменить - добавить строки списком, выйдет перечень ативов по группам, галочкой выделить необходимый, н-р автотранспорт:

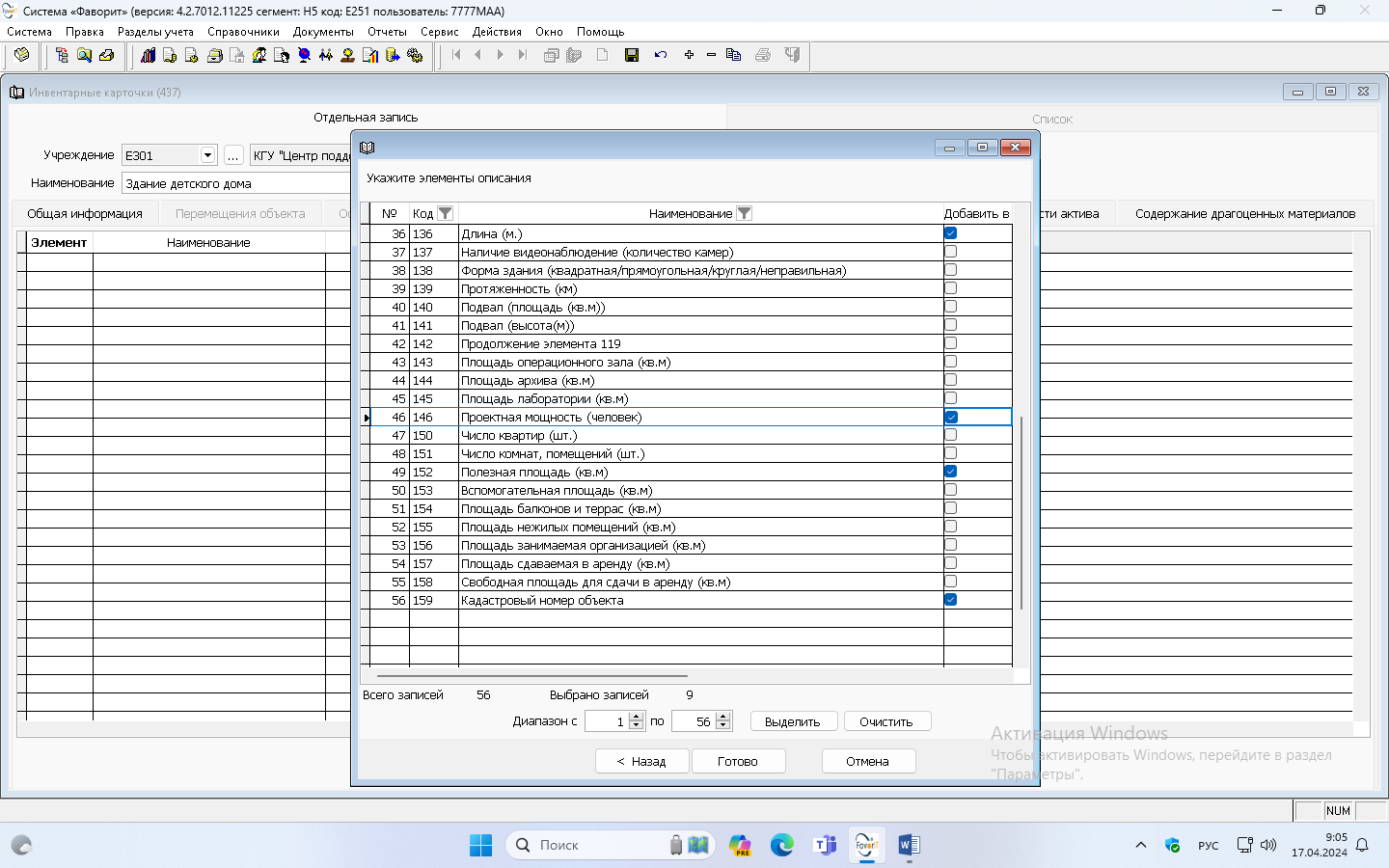


Выделить необходимые поля, для автотранспорта :



Для зданий:



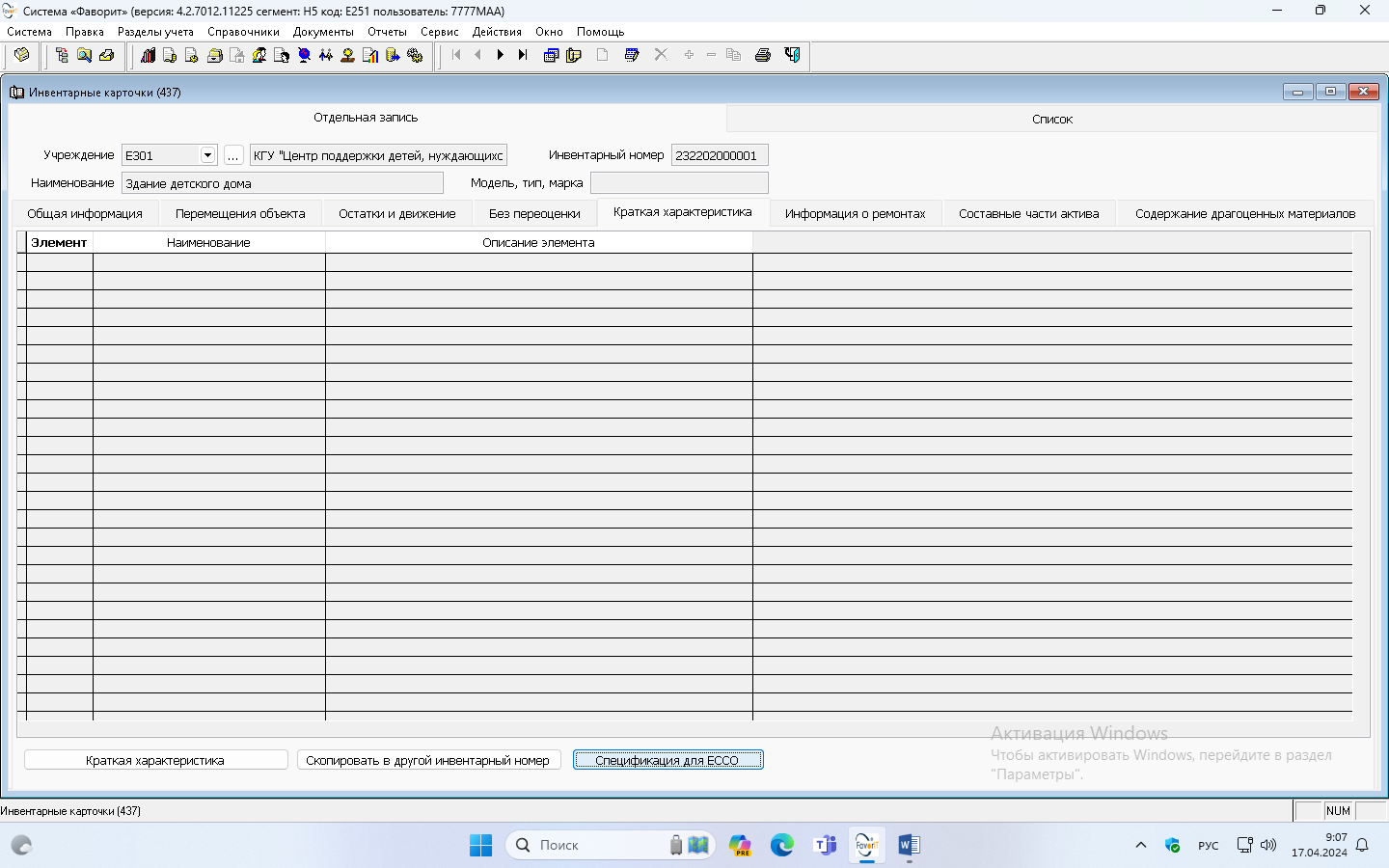


Нажать кнопку «готово» - заполнить необходимую информацию.

Также заполнить краткую характеристику на землю.

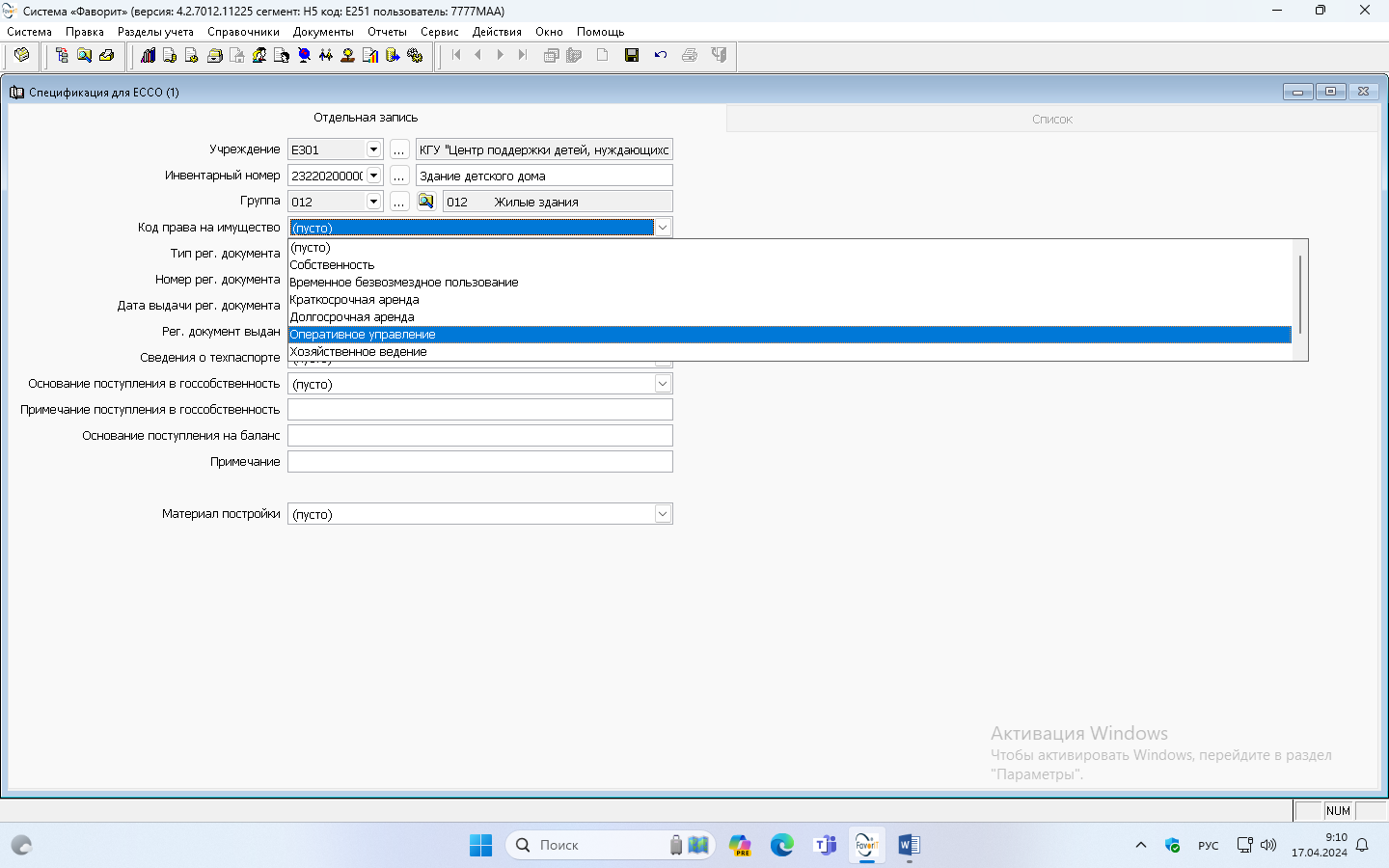
*Для остальных объктов не обязательно заполнять краткую характеристику.*

В нижней части страницы – выделить «Спецификация для ЕССО»

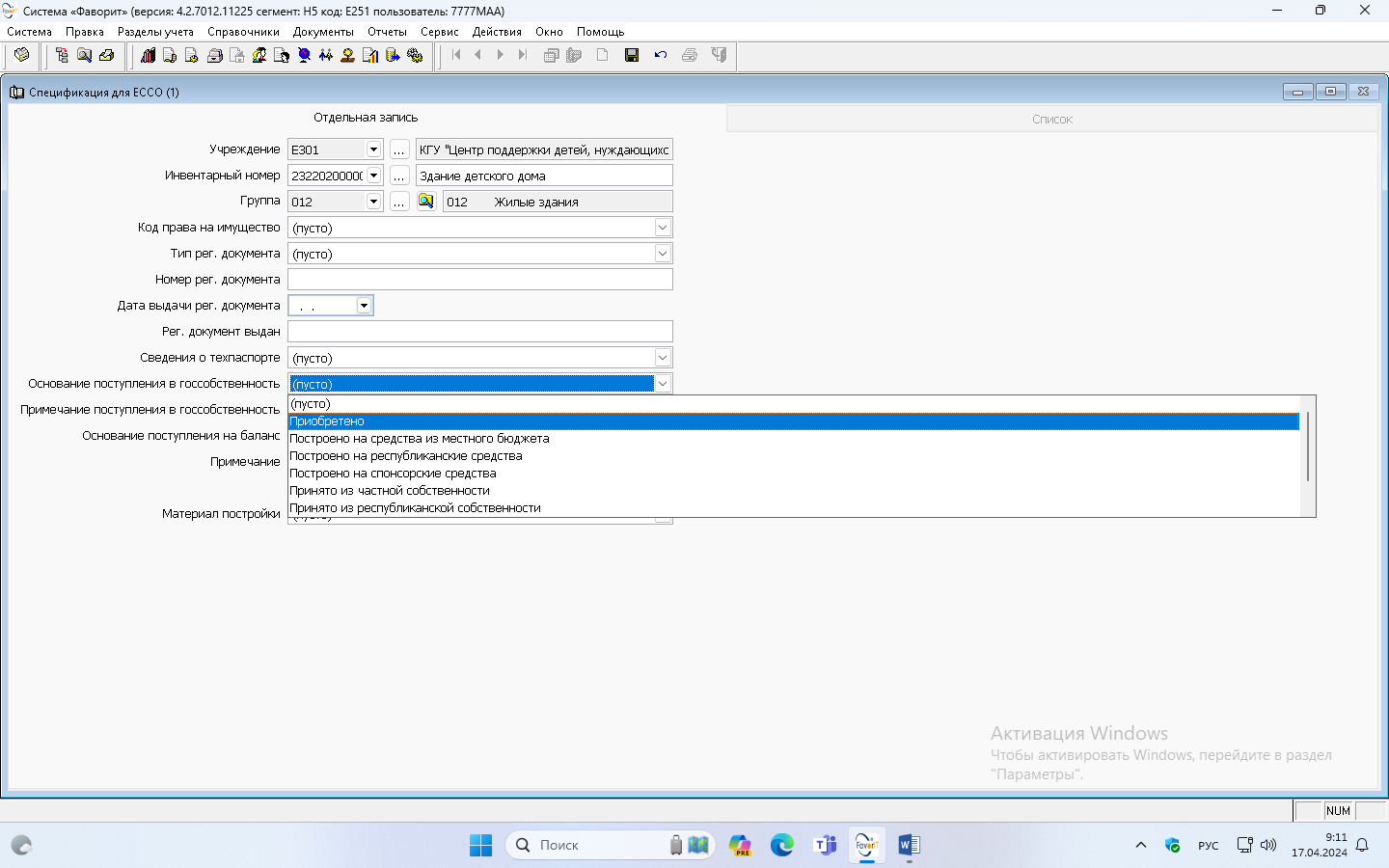


Добавить новую запись, заполнить поля :

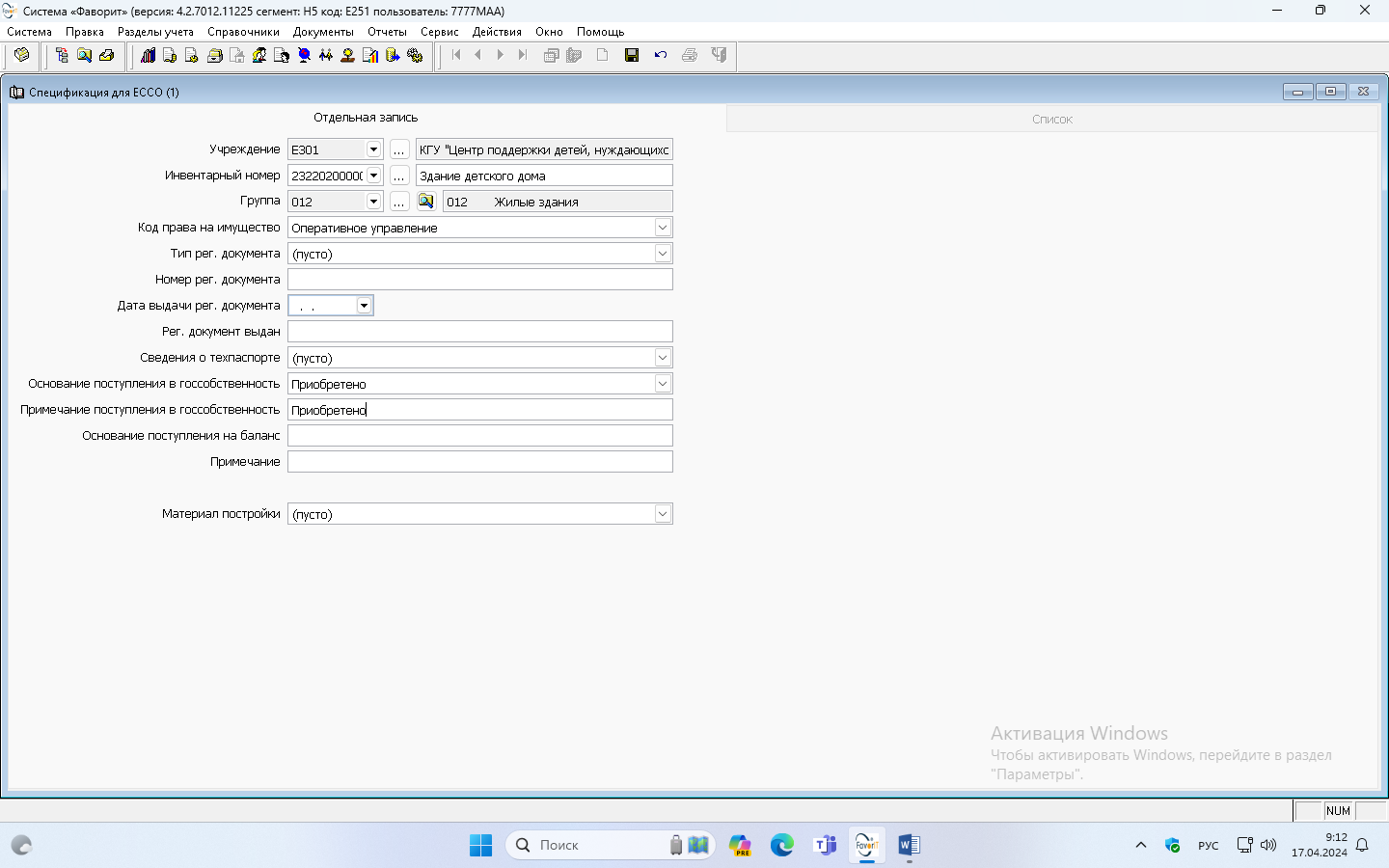
«Код права на имущество» - выбрать оперативное управление



«Основание поступления в госсобственность» - Приобретено



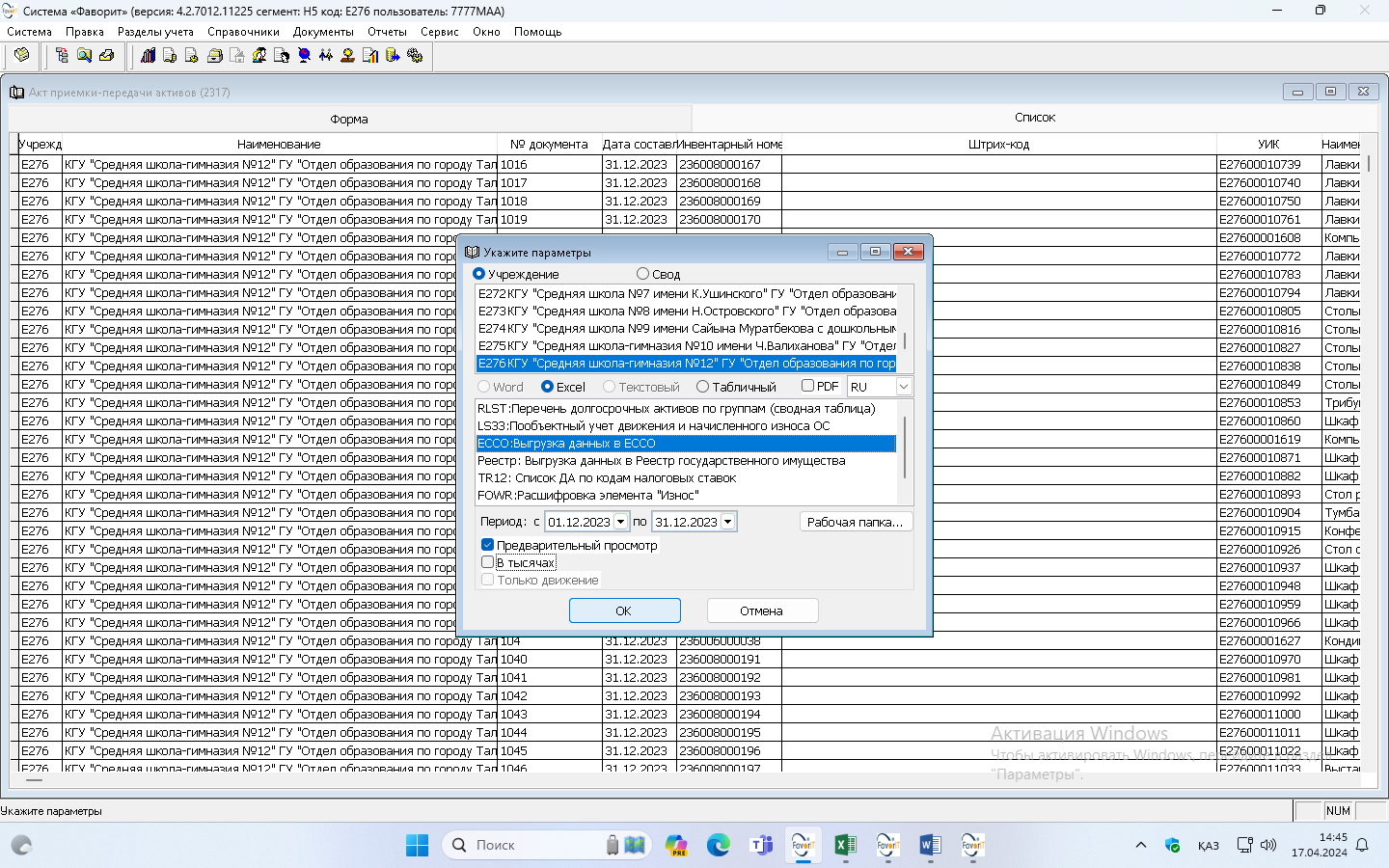
«Примечание поступления в госсобственность » - прописать «Приобретено»



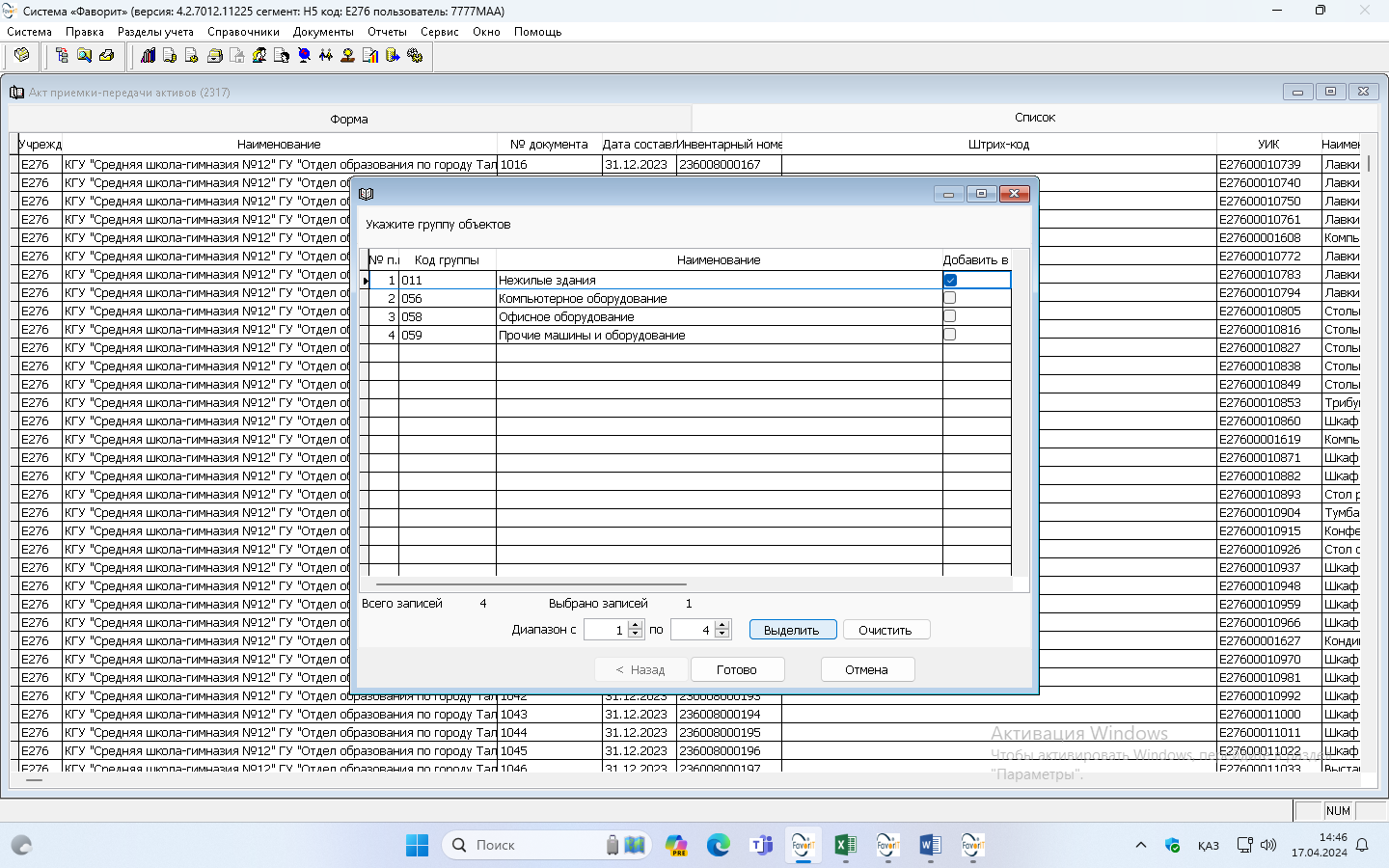
**Внесенные данные Сохранить.**

**Выгрузка данных :**

Отчеты – Формы отчетности - формат Excel – Выгрузка данных в ЕССО – указать период – декабрь предыдущего года – галочка предварительный просмотр – ок



В появившемся окне –выделить 1 группу – Готово



**Сохранить на рабочий стол, далее подгружать в на портал Гос. Реестра**